

REUNIÃO DO CONSELHO PEDAGÓGICO DE 22 DE MAIO DE 2024 SÍNTESE DOS ASSUNTOS ABORDADOS E DELIBERAÇÕES

1. Informações:

- A Professora Clarinda Santos foi reconduzida no cargo de Professora Bibliotecária, pelo que dará continuidade ao desempenho das funções que lhe foram atribuídas, no próximo ano letivo.
- Escola Digital – Foram colocados os restantes projetores nas salas em falta.
- Mantêm-se automáticas as matrículas nos 8º, 9º e 11º anos, exceto se houver necessidade de proceder a alteração de dados. O prazo para as referidas alterações decorrerá de 22 a 28 de junho, no Portal de Matrículas.
- Para o 10º e 12º anos, as matrículas deverão ser processadas também no Portal de Matrículas, entre os dias 15 e 20 de julho. Funcionarão, no próximo ano letivo, as disciplinas de opção para o 12º ano com um maior número de inscrições.
- A Associação de Pais propôs-se organizar a celebração do final de ano, que terá lugar no dia 4 de junho, de manhã.
- É necessário proceder à seleção dos manuais, a entrar em vigor no próximo ano letivo, até ao dia 3 de junho. A seleção feita deverá constar em ata de departamento curricular.
- Todas as Coordenadoras de Departamento deverão proceder ao envio do calendário de exames da 1ª fase, caso ainda não o tenham feito.
- No dia 29 de maio, na parte da manhã, a turma TD2 participará, à semelhança do ano letivo passado, na “Competição TTX”.
- No dia 4 de junho, terá lugar a atividade “Porto liberal” com a turma do 11º B.
- No dia 6 de junho, as turmas TDCG1 e TDCG2 terão aula de campo com visita à Alfândega do Porto, no âmbito das disciplinas técnicas do curso.
- Foi pedido um horário de substituição (13 horas letivas) para o grupo disciplinar de Artes Visuais.

2. Análise dos Procedimentos a adotar nas reuniões de Conselhos de Turma de Avaliação do 3º período

- Foram aprovados os documentos referentes aos Critérios e Procedimentos a adotar nas reuniões de Conselhos de Turma do Ensino Básico, Ensino Secundário (CCH) e Cursos Profissionais. As propostas de níveis/classificações deverão ser lançadas no programa INOVAR até 31 de maio (9º, 11º e 12º anos) e 12 de junho (7º, 8º, 10º anos. No ensino profissional, até dois dias anteriores à data da reunião.
 - Todos os cargos desempenhados pelos alunos, atividades de representação da escola, atividades premiadas e outras consideradas relevantes, deverão ser registadas no PCT e programa INOVAR, para futura inclusão no certificado de habilitações do aluno.
 - No sentido de concertar a seleção das atividades relevantes desenvolvidas pelos alunos a incluir no certificado de habilitações, será enviada a todos os Diretores de Turma uma lista orientadora.
 - Por proposta do CDT dos Cursos Profissionais, a Grelha de Avaliação Intercalar será sujeita a uma alteração de melhoria, no próximo ano letivo, de modo a permitir incluir informação sobre módulos em atraso, em cada um dos alunos.
 - Também por proposta do CDT dos Cursos Profissionais, está em aberto a possibilidade de ser elaborado, pelos interessados, um código de conduta para inclusão no Regulamento Interno da Escola, nomeadamente para regulamentação de regras de vestuário, linguagem e uso de telemóvel, no espaço escolar.
3. No que respeita ao uso de telemóvel na escola, ficou decidida a auscultação da Comunidade Educativa relativamente ao assunto, ainda no final deste ano letivo.
4. Do resumo dos registos do GAID, verifica-se uma redução de ocorrências disciplinares ao longo do ano letivo, o que leva à conclusão de que as estratégias implementadas têm vindo a surtir efeito.
5. Exames, Provas Finais e Provas de Aferição.
- A aplicação da componente oral da prova de aferição de Inglês, do 8.º ano, decorreu com normalidade, tendo apenas faltado um aluno.
 - A reunião geral de professores para a preparação da época de exames decorrerá no dia 6 de junho, pelas 16h45, *online*.